



Wij zijn per direct op zoek naar een:

Hoofd administratie

De organisatie

Het Johan de Witt-gymnasium is het oudste gymnasium van Nederland, gesticht in 1253, in de oudste stad van Holland. Het Johan de Witt-gymnasium is een zelfstandig en categoriaal gymnasium met een kleinschalige organisatie. De school heeft een goede reputatie, niet alleen in de stad, maar ook in de regio. De komende jaren werken wij aan het vaardiger worden in het formatief evalueren en leerlingen verantwoordelijk maken voor hun eigen leerproces. Wij streven na eigentijds gymnasiaal onderwijs aan te bieden, binnen een positief waarderende context.

De functie

We zijn op zoek naar een nieuwe collega op onze schooladministratie die het leuk vindt om de werkzaamheden te coördineren, leiding te geven en er binnen een klein team voor te zorgen dat alle processen van de schooladministratie soepel verlopen. Je werkt als hoofd administratie dagelijks mee aan de diverse werkzaamheden op onze schooladministratie. De leerling-, personeels- en financiële administratie wordt in de school gevoerd met ondersteuning van een extern administratiekantoor. Daarnaast weten veel collega's in de school de administratie te vinden voor verschillende vragen waaraan de administratie ondersteuning biedt.

Het is belangrijk dat je de diverse procedures op de administratie kan borgen en je bent bereid je hierin te ontwikkelen en te bekwamen. Je bent een teamplayer, kan goed communiceren met leerlingen en medewerkers en vindt het leuk om de ondersteunende rol te pakken. Ervaring met (een deel van de) processen op het vlak van leerlingenadministratie (o.a. Somtoday), financiële administratie en de personeel- en salarisadministratie is een grote pré.

Ben jij die gedreven duizendpoot die het leuk vindt om als spil van de organisatie de ondersteunende rol te pakken en daarbij zicht te houden en vorm te geven aan de verschillende processen die op onze schooladministratie van toepassing zijn? Neem dan snel contact op!

Betrekkingssomvang: 0,6 - 0,8 fte

Profiel: Bij voorkeur met ervaring in het voortgezet onderwijs

Dienstverband: Tijdelijk voor een jaar, met uitzicht op een vaste aanstelling

Arbeidsvoorwaarden: Afhankelijk van ervaring maximaal schaal 9 van de CAO VO.



JOHAN DE WITT-GYMNASIUM

Oranjepark 11 3311 LP Dordrecht Tel.078-6482626

Meer informatie

Voor meer informatie over deze vacature kun je contact opnemen met Liesbeth Roetert (plv. rector), telefoonnummer 078-6482626. Voor algemene informatie over het Johan de Witt-gymnasium verwijzen wij je graag naar de website www.jdw.nl.

Solliciteren

Je kunt je sollicitatiebrief met curriculum vitae tot en met 29 september mailen naar m.vanderschalie@jdw.nl. De mogelijkheid bestaat dat wij al voor de einddatum van de procedure met geschikte kandidaten in gesprek gaan.